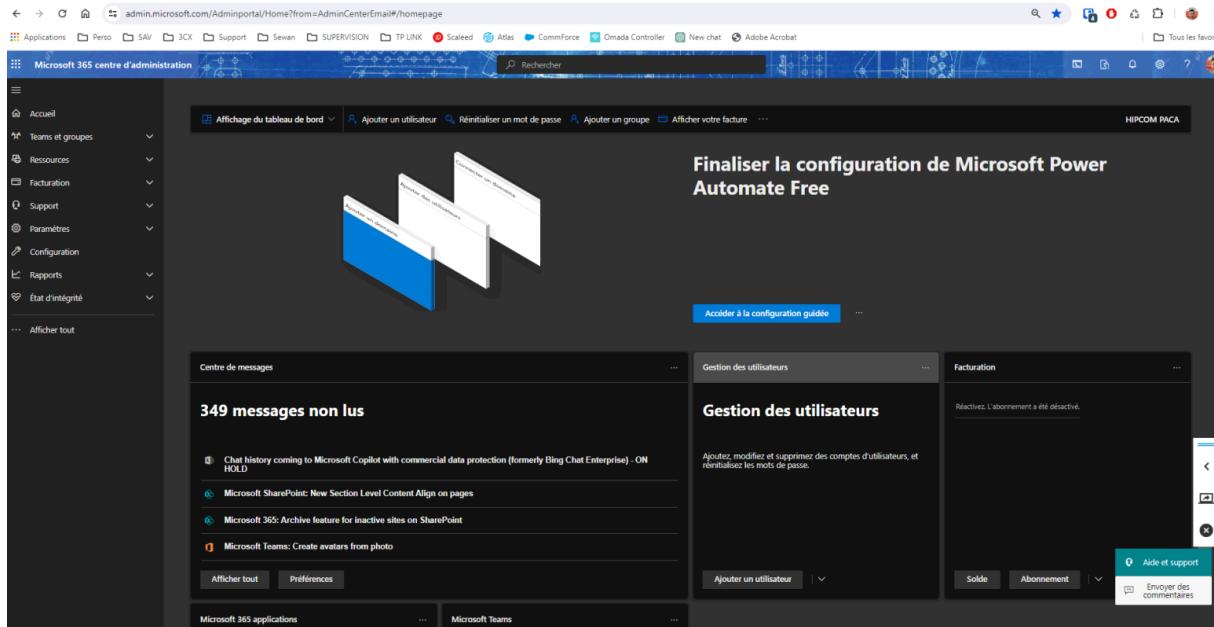


Gestion des utilisateurs dans un environnement Microsoft Office et Microsoft 365

La console Microsoft accessible en ligne, permet la gestion des utilisateurs Microsoft, tout ce qui concerne les licences Microsoft . Cela comprend donc les applications Office, Excel, Teams, Word..

Voici comment se présente l'accueil de la console Microsoft :



L'ensemble des équipes et groupes sont présents dans cet onglet. Cela permet de regrouper les utilisateurs par service ou bien entreprise directement.

The screenshot shows the Microsoft 365 Admin Center with the URL admin.microsoft.com/Adminportal/Home?from=AdminCenterEmail#/groups. The main title is "Équipe et groupes actifs". The table lists the following data:

Nom	E-mail	État de sy...	Statut Teams	Type d'apparten...	Confidentialité	Date de création
bib	bib@sema-solutions.fr		Affecté	Prive	9 avril 2021 à 12:31 PM	
Gambetta	gambettaimmo@sema-solutions.fr		Affecté	Prive	3 janvier 2023 à 8:54 AM	
GAMBETTA	GAMBETTA@sema-solutions.fr		Affecté	Prive	21 avril 2023 à 12:07 PM	
Group for Answers in Viva Engage - DO ...	groupforanswersinvivaengagedondondedict1@sema-solutions.fr		Affecté	Public	21 mars 2023 à 12:10 PM	
HIPCOM PACA	HIPCOMPACA@sema-solutions.fr		Affecté	Public	18 mars 2021 à 1:44 PM	
HOREZO	horezo@sema-solutions.fr		Affecté	Prive	30 avril 2024 à 1:07 PM	
ma bibliothèque	mabib@sema-solutions.fr		Affecté	Prive	9 avril 2021 à 12:30 PM	
Support	support1@sema-solutions.fr		Affecté	Prive	28 novembre 2023 à 3:00 PM	

La gestion des utilisateurs est l'utilisation principale que j'ai sur cette console. Elle est assez simple.

Voici l'aperçu d'une partie de l'ensemble des utilisateurs :

The screenshot shows the Microsoft 365 Admin Center with the URL admin.microsoft.com/Adminportal/Home?from=AdminCenterEmail#/users. The main title is "Utilisateurs actifs". The table lists the following data:

Nom d'affichage	Nom d'utilisateur	Licences
Alison PERLETTI	alison.perletto@gambettaimmo.fr	Microsoft 365 Business Standard
audrey mse	mse@sema-solutions.fr	Microsoft 365 Business Standard
Benoit LOUVET	blouet@gambettaimmo.fr	Microsoft Power Automate Free, Microsoft 365 Business S
Clement DELESSERT	cdelessert@gambettaimmo.fr	Microsoft 365 Business Standard
commerce	commerce@sema-solutions.fr	Microsoft Power Automate Free, Microsoft 365 Business S
commerce	commerce@gambettaimmo.fr	Microsoft 365 Business Standard
conducteur	conducteur@HIPCOMPACA.microsoft.com	Microsoft 365 Business Standard
contact	contact@gambettaimmo.fr	Microsoft 365 Business Standard
drive	drive@gambettaimmo.fr	Microsoft 365 Business Standard
Estelle FERNANDEZ	estelle.fernandez@gambettaimmo.fr	Microsoft 365 Business Standard, Microsoft Power Autom
Flavie LAMBOUX	flavie.lamoux@gambettaimmo.fr	Microsoft Power Automate Free, Microsoft 365 Business S
Harold VANQUERP	harold@sema-solutions.fr	Sans licence
Laura BARTOLO	laura@sema-solutions.fr	Microsoft 365 Business Standard
Laurence THIBO	thibo@gambettaimmo.fr	Microsoft 365 Business Standard
Laurent HAIMOVITCH	laimovitch@gambettaimmo.fr	Microsoft 365 Business Standard
location	location@gambettaimmo.fr	Microsoft Teams Explorer, Microsoft Power Automate F
Lucille GANDOLFO	lgandolfo@gambettaimmo.fr	Microsoft 365 Business Standard, Microsoft Power Autom

La démarche pour ajouter un utilisateur consiste à remplir les champs nom/prenom ci-dessous, choisir un nom d'adresse Microsoft (lié à un domaine Microsoft existant) et enfin choisir un mot de passe.

Ajouter un utilisateur

Informations de base

Licences de produits

Paramètres facultatifs

Terminer

Configurer les éléments de base

Pour commencer, renseignez des informations de base sur la personne que vous ajoutez en tant qu'utilisateur.

Prénom Nom

Nom complet

Nom d'utilisateur* Domaines @ sema-solutions.fr

Crée automatiquement un mot de passe

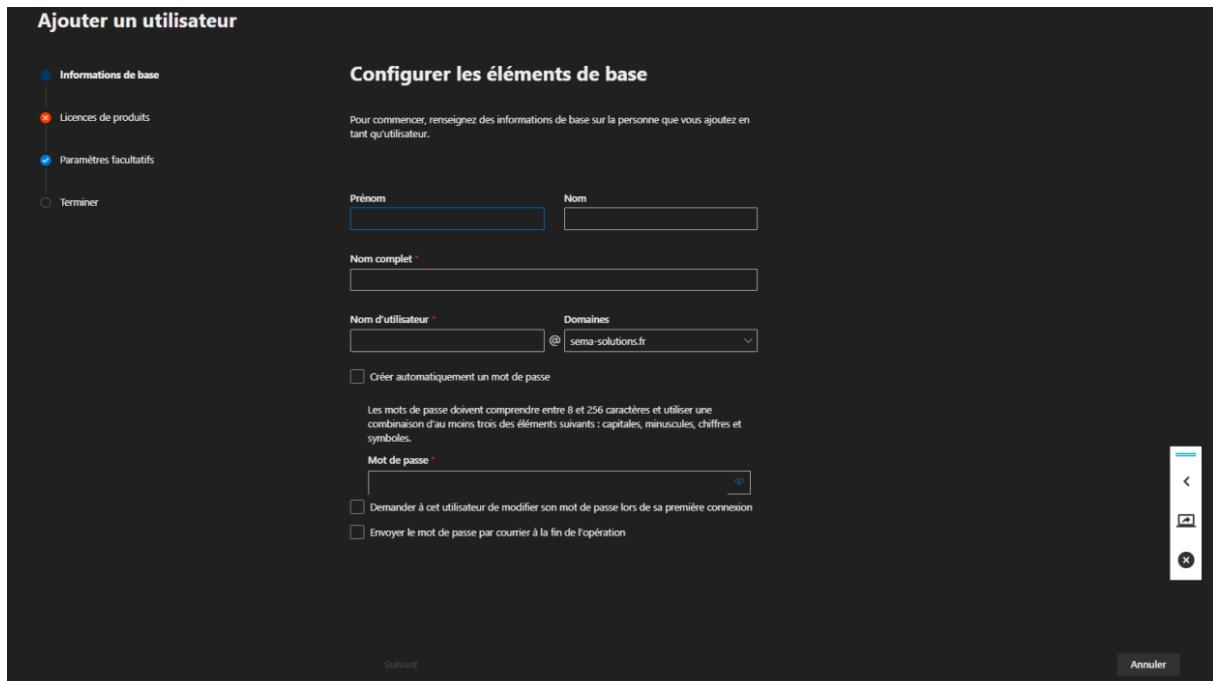
Les mots de passe doivent comprendre entre 8 et 256 caractères et utiliser une combinaison d'au moins trois des éléments suivants : capitales, minuscules, chiffres et symboles.

Mot de passe*

Demander à cet utilisateur de modifier son mot de passe lors de sa première connexion

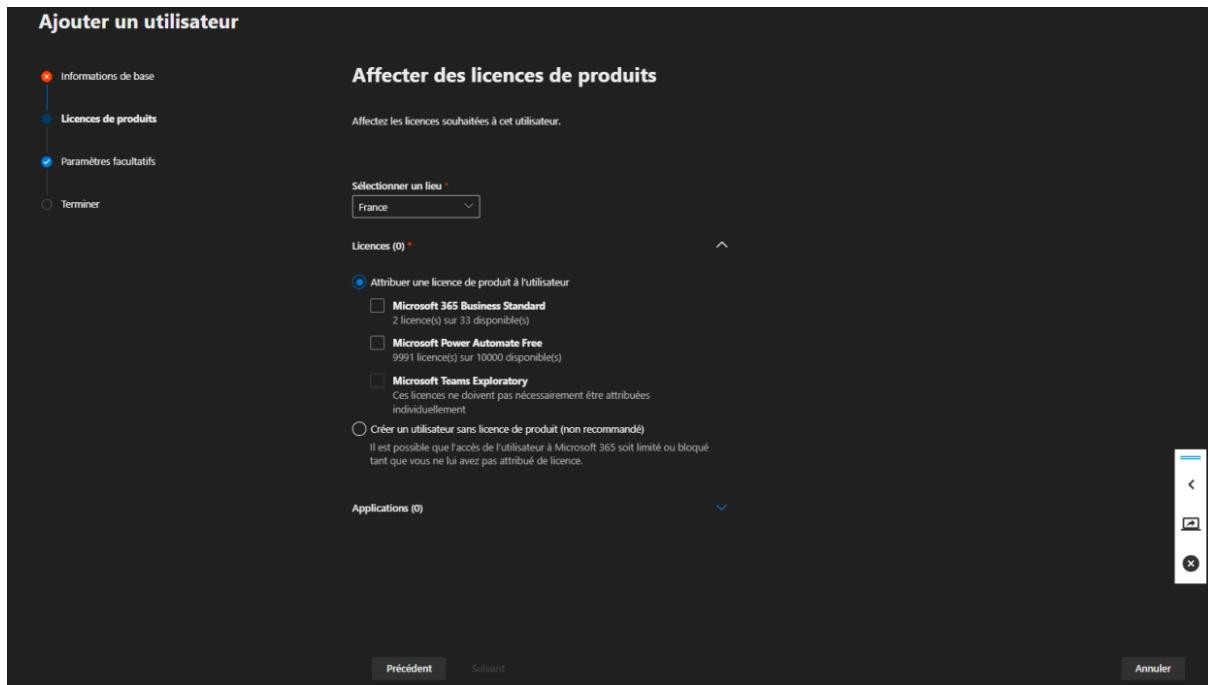
Envoyer le mot de passe par courrier à la fin de l'opération

Suivant Annuler



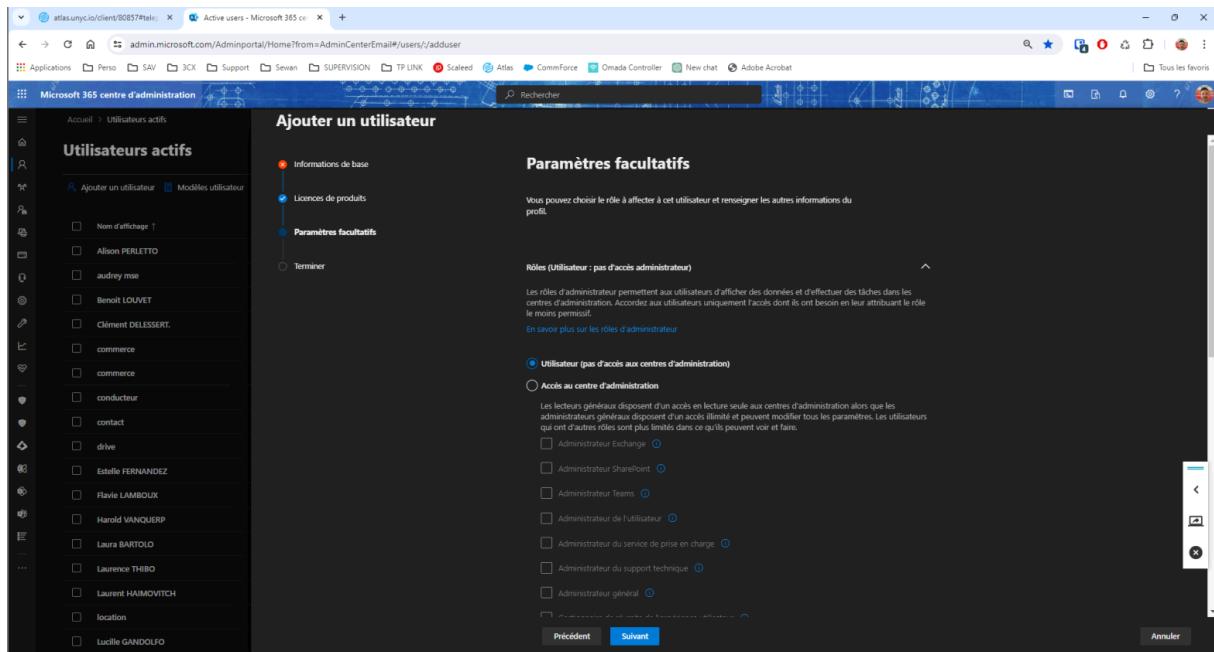
Le type de licence est demandé ici, j'utilise principalement les licences Microsoft 465 Business Standard qui est le pack le plus complet comportant :

- Word
- Excel
- PowerPoint
- Outlook
- Microsoft Teams
- OneDrive
- SharePoint
- Exchange



Ensuite, les paramètres facultatifs ne m'intéressent pas dans ma création d'utilisateur qui n'ont pas besoin d'avoir un accès administrateur aux différents services Microsoft.

Enfin, on valide le récapitulatif du paramétrage choisi dans l'onglet « *Terminer* ».



Voici un exemple de licence.

Je peux via cet onglet réinitialiser le mot de passe du compte.

Je peux également déconnecter des appareils, bloquer ses connexion ou supprimer l'utilisateur.

La gestion des rôles est possible (si un accès administrateur est souhaité). L'authentification multifacteur (mot de passe + appareil + procédé biométrique) pour plus de sécurité est intéressante.

The screenshot shows the Microsoft 365 User Profile settings page for a user named 'conducteur'. The top navigation bar includes links for Réinitialiser le mot de passe, Bloquer la connexion, and Supprimer l'utilisateur. Below the navigation, there are tabs for Compte, Appareils, Licences et applications, Courrier, and OneDrive. The 'Compte' tab is selected. The page displays various user information and management options:

- Nom d'utilisateur et adresse électronique:** conducteur@HIPCOMPACA.onmicrosoft.com
[Modifier le nom d'utilisateur et le courrier](#)
- Alias:** [Gérer le nom d'utilisateur et le courrier](#)
- Dernière connexion:** [Afficher les 7 derniers jours](#)
Déconnexion: [Signer l'utilisateur de toutes les sessions Microsoft 365](#), [Déconnectez-vous de toutes les sessions](#)
- Adresse email de secours:** Aucune fournie
[Ajouter une adresse](#)
- Groupes:** HIPCOM PACA, Tous les utilisateurs
[Gérer les groupes](#)
- Rôles:** Aucun accès administrateur
[Gérer les rôles](#)
- Responsable:** Aucun fourni
[Ajouter un responsable](#)
- Informations de contact:**
 - Nom d'affichage:** conducteur
Prénom:
 - Numéro de téléphone:** [Gérer les informations de contact](#)
Nom:
- Activations Microsoft 365:** [Afficher les activations d'Microsoft 365](#)
Authentification multifacteur: [Gérer l'authentification multifacteur](#)

Voici le nombre total d'utilisateurs actuellement actifs et les statistiques comprenant notamment le nombre de fichiers stockés sur le cloud OneDrive.

